



Drucken mit Konica Minolta Multifunktionsgeräten und MAC OS X

von privaten Geräten in den Fachbibliotheken der Universität Hamburg

Inhaltsverzeichnis

1) Voraussetzungen	1
2) Installationspaket entpacken.....	1
3) Installation starten.....	2
4) Weitere Bedienungshinweise.....	5
5) Druckjob abschicken	5

1) Voraussetzungen

- Ab Mac OS X Version 10.7
- Verbindung in das Uni-Netz über **eduroam** oder **VPN**
- Besitz einer CopyCard mit Guthaben
- Software QPilot-Client von hier:
<https://www.rrz.uni-hamburg.de/services/drucken/mufuge.html>

2) Installationspaket entpacken

1. Öffnen Sie das heruntergeladene Installationspaket mit **Doppelklick**.

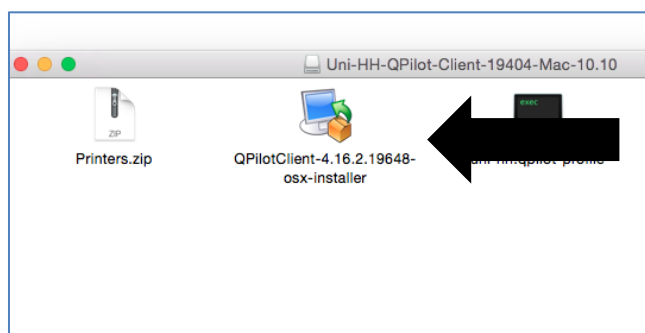


2. Mac OS X entpackt die Datei automatisch und legt sie im selben Verzeichnis ab. Hier im Beispiel auf dem Schreibtisch. Öffnen Sie die Datei **Uni-HH-QPilot-Client-...10.dmg** mit einem **Doppelklick**.

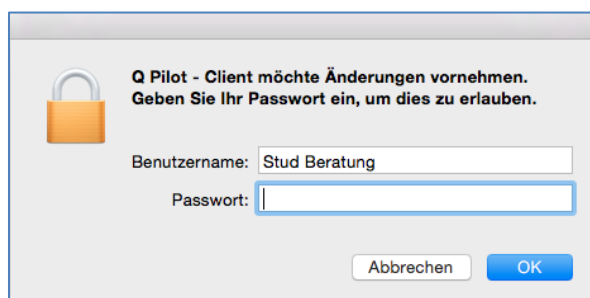


3) Installation starten

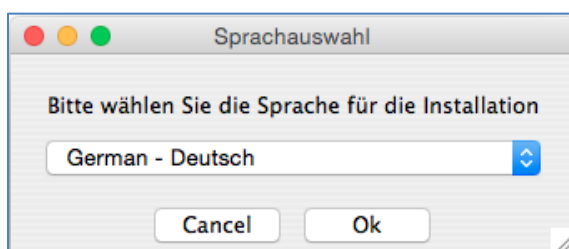
1. Öffnen sie den Installer mit **Doppelklick** auf die Datei **QPilotClient-4.1...-osx-installer**.



2. Erlauben Sie die Installation mit Ihrem lokalen Administratorkonto.



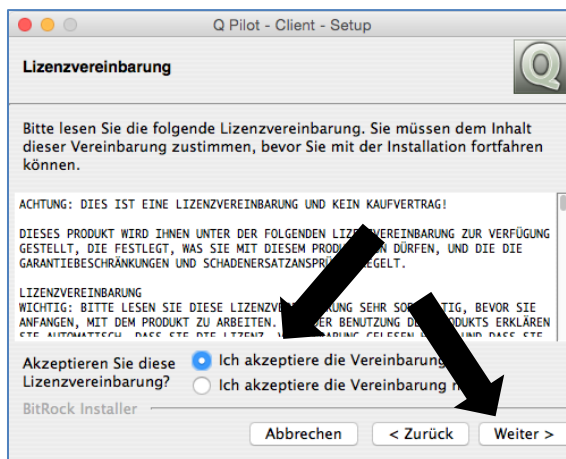
3. Wählen Sie die Installationsprache.



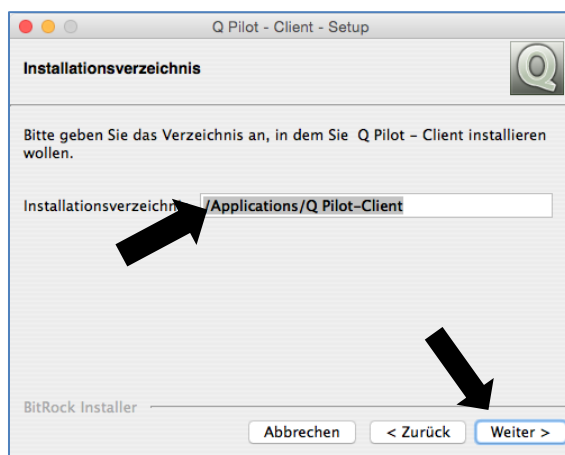
4. Klicken Sie im Setupprogramm auf **Weiter**.



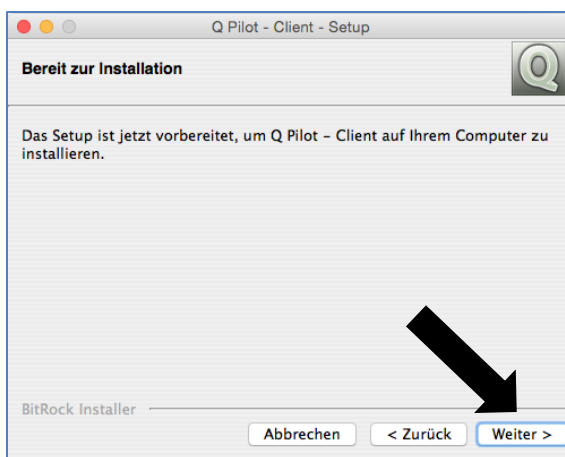
5. Akzeptieren Sie die Lizenzvereinbarung.



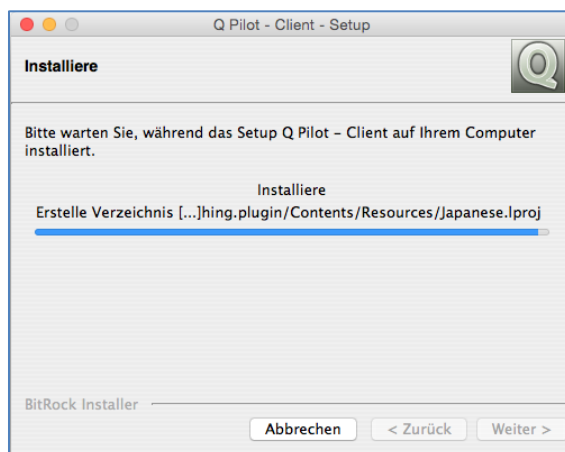
6. Belassen Sie den Installationspfad und klicken Sie auf **Weiter**.



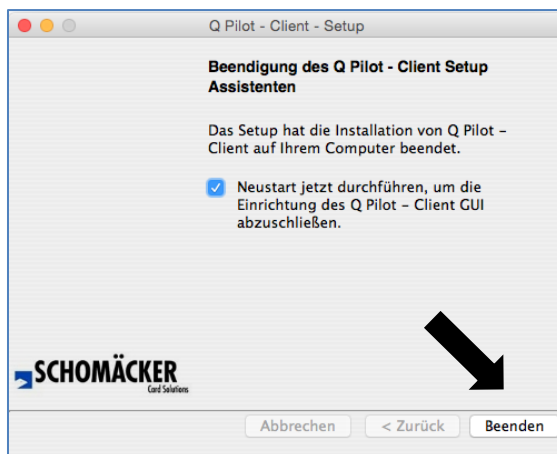
7. Klicken Sie auf **Weiter** um die Installation zu starten.



8. Hier wird der Installationsverlauf angezeigt.



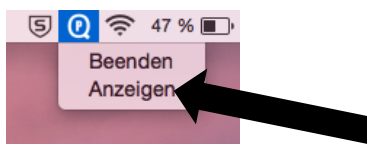
9. Sobald die Installation beendet ist, kann das Installationsprogramm über **Beenden** geschlossen werden.



10. Das Gerät wird nach der Installation neu gestartet, damit alles einwandfrei funktioniert.

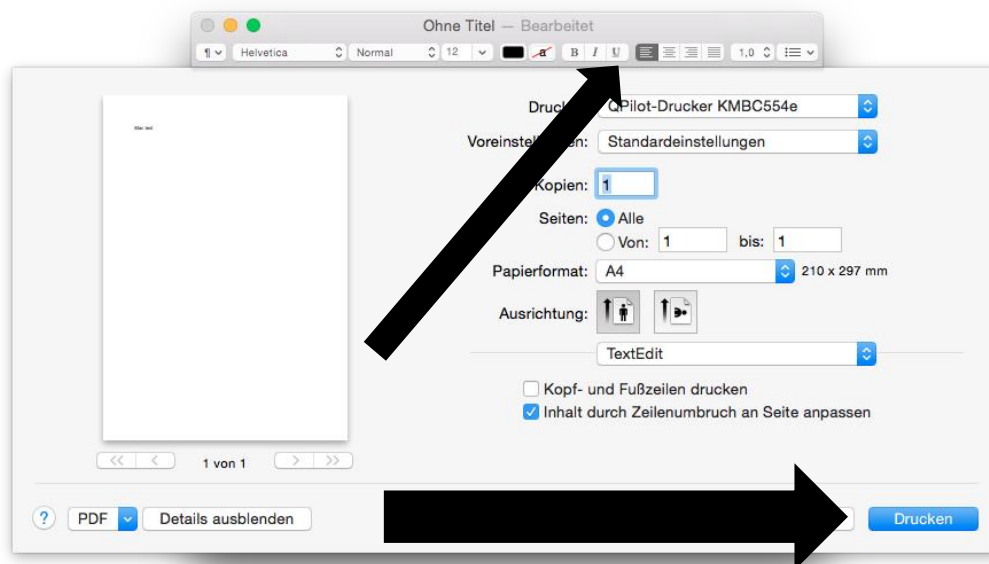
4) Weitere Bedienungshinweise

1. Ein anonymisieren der Druckjobs ist auf einem Mac OS X Gerät nicht möglich. Weitere Informationen hierzu finden Sie auf <https://www.rrz.uni-hamburg.de/services/drucken/mufuge.html>. Wenn Sie Ihre Druckjobs anonymisieren möchten, weichen Sie bitte auf ein Windows Gerät aus.
2. Das QPilot Client Symbol in der Menüleiste. Klicken Sie auf **Anzeigen** um die lokalen Druckaufträge anzuzeigen.

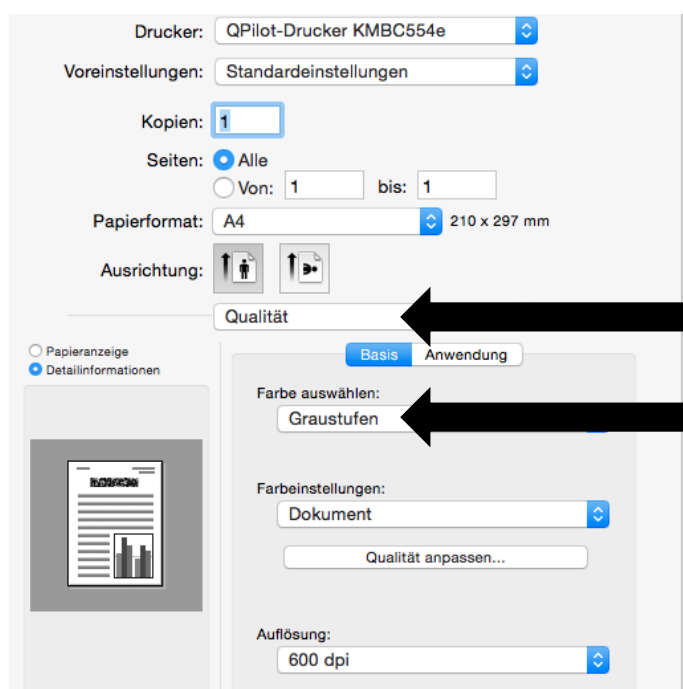


5) Druckjob abschicken

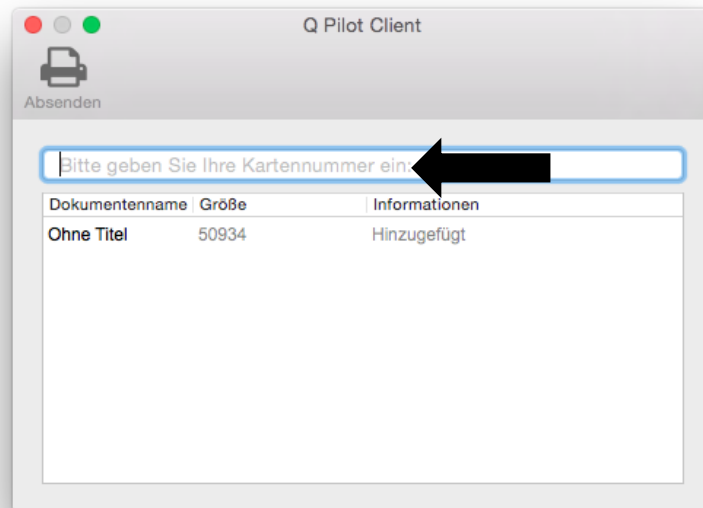
1. **Wählen** Sie den QPilot-Drucker aus und bestätigen Sie mit **Drucken**.
2. Dies ist ein beispielhaftes Druckmenü. Die Darstellung kann je nach verwendetem Programm abweichen.



3. Die Standardeinstellung ist Farbdruck.
 - a. Soll in schwarz-weiß gedruckt werden, muss im Dropdown-Menü **Qualität** ausgewählt werden. Bei dem Menüpunkt **Farbe auswählen** kann dann **Graustufen** gewählt werden. Dann wird auch nur ein schwarz-weißer Druck berechnet.



4. Geben Sie die **CopyCard** Nummer ein. Bestätigen Sie mit **Enter**, die Druckaufträge werden dann an den Server geschickt.
Ein Einsehen der abgeschickten Druckjobs ist von einem Mac nicht möglich. Weichen Sie hierfür bitte auf ein Windows Gerät aus.



Wenn alles korrekt ist: Gehen Sie nun bitte an eines der an der Universität Hamburg verfügbaren öffentlichen Multifunktionsgeräte der Firma Konica Minolta. Schieben Sie Ihre CopyCard in den Kartenleser der Firma Schomäcker GmbH und lassen Ihre Druckjobs auf dem Gerät ausdrucken.