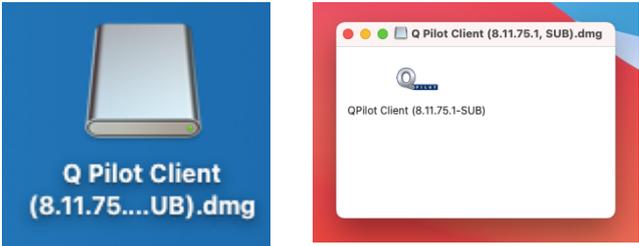
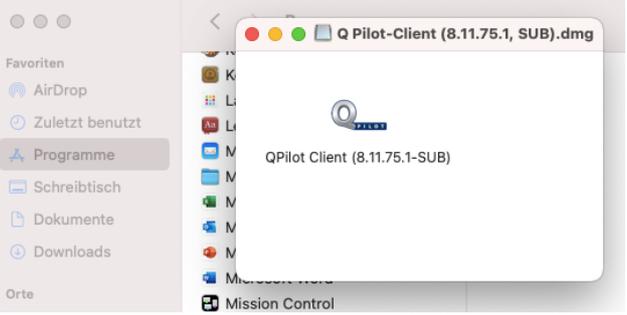
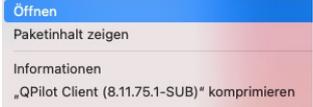


Voraussetzungen

- Privater Mac ab MacOS 11
- Verbindung in das Uni-Netz über eduroam oder VPN
- CopyCard oder Bibliotheksausweis+ mit Guthaben
- Software Q Pilot-Client von hier:
<https://www.rrz.uni-hamburg.de/services/drucken/print-bib.html>

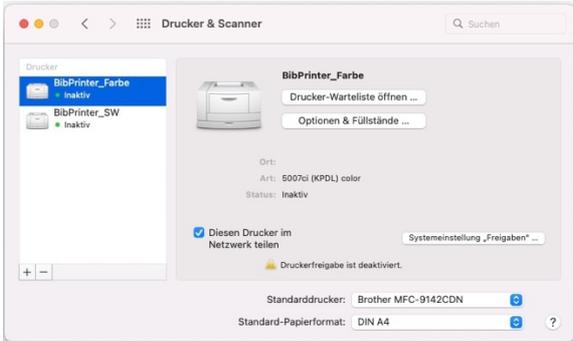
<p>1.1 Installation vorbereiten Das heruntergeladene DiskImage (.dmg) öffnen mit Doppelklick.</p> 	<p>1.2 App in Programmeordner verschieben Ein weiteres Finder Fenster öffnen und die App nach Programme verschieben.</p> 
<p>2.1 Erstes Starten der App Starten des Q Pilot Clients im Programme Ordner per Doppelklick auf QPilotClient (8.11.75.1-SUB).</p>  <p>Je nach macOS Version tauchen nun verschiedene Warnhinweise auf, hier auf Öffnen klicken.</p>  <p>(Big Sur) (Monterey)</p>	<p>2.2 Hinweise zur digitalen Signatur der App Weitere Warnhinweise erscheinen.</p>  <p>Um die App zu öffnen bei Punkt 2.3 weitermachen.</p>
<p>2.3 Bei Big Sur (macOS 11) kann man mit der rechten Maustaste (oder [Command ⌘] + Klick) auf die App im Programme-Ordner klicken und im Kontextmenü Öffnen auswählen.</p>  <p>Bei Monterey (macOS 12) ist es nötig, über Systemeinstellungen -> Sicherheit & Datenschutz -> Allgemein zu gehen und dort die Nutzung der App zu bestätigen.</p>	<p>2.4 Änderung an der App bestätigen Dazu das Administrator Passwort des Macs eingeben. Anschließend die App erneut starten.</p>  <p>(Big Sur) (Monterey)</p>

3.1 Drucken

Beim Druck des Dokumentes aus der Anwendung auf die Auswahl des richtigen Druckers achten:

BibPrinter_SW für sw-Druck

BibPrinter_Farbe für Farbdruk.

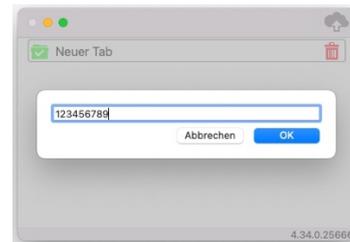


3.2

Anmeldefenster öffnet sich automatisch beim ersten Absenden eines Druckjobs, wenn die Q Pilot App gestartet ist.

Dort 9-stellige **Kartennummer** des Bibliotheksausweis+ bzw. der CopyCard eingeben.

Auf **OK** klicken, um den Druckjob an den Druck-Server abzusenden.



4.1

Am Drucker

An jedem Drucker befindet sich rechts ein schwarzes Zusatzgerät für die Anmeldung zum Ausdrucken. Schieben Sie dort Ihre CopyCard oder Ihren Bibliotheksausweis mit Zahlungsfunktion ein.



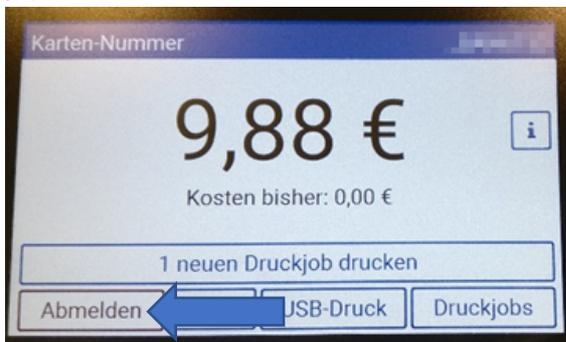
4.2

Über **X neue Druckjobs drucken** den Druck der noch nicht gedruckten Dokumente auslösen. **Oder** über **Druckjobs** gewünschte Dokumente der letzten 5 Tage zum Ausdruck auswählen.



4.3

Nicht vergessen: Abmelden und Ausdrücke mitnehmen!



5.1 Hinweis

Die Q Pilot App muss gestartet sein, damit gedruckt werden kann. Ohne sie kann der Druckjob nicht verschickt werden und der Drucker meldet einen Fehler.

