
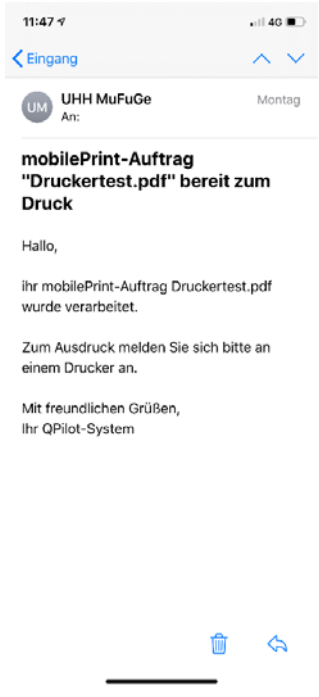

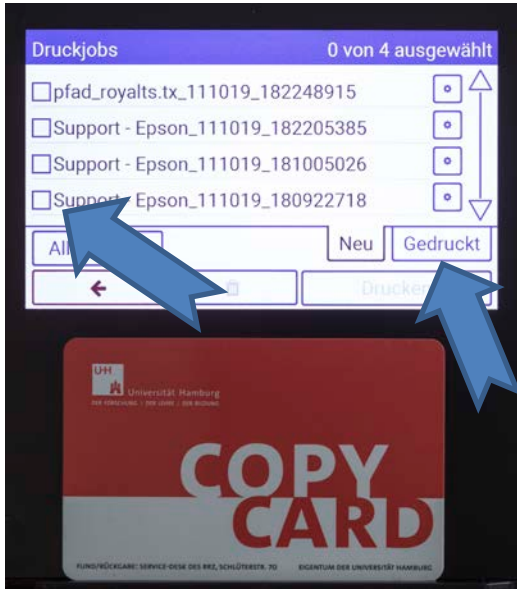


Voraussetzungen

- **Registrierte CopyCard**
- **Benutzerkennung der Universität Hamburg**
- **Multifunktionsgeräte mit Terminal (TA 5007ci oder 4007ci)**
- **Mobiles Endgerät oder E-Mail-Client**

<p>1.</p> <p>E-Mail, nicht signiert oder verschlüsselt, an die E-Mail-Adresse mobileprint.uhh@uni-hamburg.de senden,</p>  <p>mit der zu druckenden Datei im Anhang.</p> <p>Dateien können gängige Office- und Bildformate haben, z. B. .pdf, .docx, .xlsx, .jpg</p> <p>[Hinweis auf vollständige Dateiformate-Liste im Web]</p>	<p>2.</p> <p>Druckbestätigung per E-Mail.</p> 
<p>3.</p> <p>CopyCard auf das Terminal legen, um sich am Gerät anzumelden.</p> <p>Unter Druckjobs ist eine Auswahl der über mobileprint gesendeten Druckjobs möglich.</p> 	<p>4.</p> <p>Nach Auswahl der Datei kann durch Drucken gedruckt werden.</p> 

Bitte nach dem Abmelden die CopyCard nicht vergessen mitzunehmen.

