

## Handout für die Einrichtung von Funktionspostfächern in Outlook 2017 für Mac

• Funktionspostfächer/konten in Exchange 2016 werden in Outlook und OWA automatisch eingebunden. In Outlook für Mac 2016 kann es jedoch vorkommen, dass Funktionspostfächer, auf die man berechtigt ist, nicht automatisch eingeblendet werden.

🗯 Outlook Datei Bearbeiten Ansicht Nachricht Formatieren Extras Fenster Hilfe 🔶 100 % 🚱 Mi. 11:00 Q \Xi 

 Y
 Y
 Image: Constraint of the second se P 9. **-**Zur en/Unge sen Kategorisieren E-Mail Adressbuch Senden/Empfanger Posteingang
 14
 Letzter Monat Betreff Kategorie Uni-hamburg 14 Auf meinem Computer Di. 20.12.16 11:3 Akzeptiert: TestTe Wagner, Nicolai Benachrichtigung über Besprechung... Di., 20.12.16, 11:32 Entwürfe Wagner, Nicolai Test Mi., 14,12,16, 14:13 Gesendete Elemente 100 Exchange Monitoring Zugesagt: test2 Mi., 07.12.16, 08:40 ▶ 🗒 Gelöschte Elemente 45 Uni-hamburg Mi., 05.10.16, 13:51 RRZ, Raum303 Test-Meeting Freigabeanfrage: 'Kalender' Mo., 26.09.16, 12:00 Wagner, Nicolai Onlinearchiv - Uni-hamburg 🕨 🛇 Junk E-Mail Akzeptiert: TestTermin Wagner, Nicolai <nicolai.wagner@uni-hamburg.de> Intelligente Ordner An: Tester, Exchange Wann: Dienstag, 20. Dezember 2016 um 15:00 - 15:30 Ort: Test 💀 Wagner, Nicolai hat zugesagt. 🛕 Dieser Termin liegt in der Vergangenheit 🖂 🔳 🕹 🗘 🕞 Elemente: 64 Ungelesen: 14 Alle Ordner sind aktualisiert. Verbunden mit "Uni-hamburg".

Sollte das bei Ihnen NICHT der Fall sein, brauchen Sie nicht weiterzulesen!

• Um das Funktionspostfach/konto, auf das Sie berechtigt wurden, in Outlook einzublenden, klicken Sie bitte auf "Extras" und dann auf "Konten".



• Unten Links im neuen Fenster, klicken Sie bitte auf das "+" – Zeichen und dann auf "Exchange".

	Konten		
Alle anzeigen			
Standardkonto  Exchange Tester  exchange.tester@uni-hambur	EX	Exchange Tester Exchange-/Office 365-Konto	
	Kontobeschreibung:	Exchange Tester	
	rsönliche Informationen		
	Vollständiger Name:	Exchange	
	E-Mail-Adresse:	exchange.tester@uni-hamburg.de	
	Authentifizierung		
	Methode:	Benutzername und Kennwort	
	Benutzername:	uni-hamburg\testerex	
	Kennwort:	•••••	
Exchange Outlook.com Andere E-Mail Verzeichnisdienst			Erweitert

 Sie gebe jetzt bitte die benötigten Informationen ein. Bei Benutzername, geben Sie bitte Ihre <u>B-Kennung</u> ein, vorangestellt ein "uni-hamburg\" und danach Ihr <u>B-Kennung-Pass-</u> <u>wort</u>. Aufgrund der automatischen Konfiguration wird das Konto jetzt erstellt.

	Konten					
Alle anzeigen						
Standard Geben Sie Ihre Exchar	Geben Sie Ihre Exchange-Kontoinformationen ein.					
excha E-Mail-Adresse:	exchange.monitoring@uni-hamburg.de					
Authentifizierung						
Methode:	Benutzername und Kennwort					
Benutzername:	uni-hamburg\testerex					
Kennwort:						
	✓ Automatische Konfiguration					
+ *	Abbrechen Konto hinzufügen   Benutzername: uni-hamburg\testerex Kennwort: •••••••• Erweitert					

	Ko	nten	
Alle anzeigen	$\wedge$		
Standardkonto  Exchange Tester  exchange.tester@uni-hambur		<b>Uni-Hamburg</b> Exchange-/Office 365-Konto	
• Uni-Hamburg exchange.monitoring@uni-ha	Kontobeschreibung:	Uni-Hamburg	
	rsönliche Informationen		
	Vollständiger Name:	Exchange Monitoring	
	E-Mail-Adresse:	exchange.monitoring@uni-hamburg.c	
	Authentifizierung		
	Methode:	Benutzername und Kennwort	
	Benutzername:	uni-hamburg\testerex	
	Kennwort:	•••••	
			Erweitert
+~ - *			

## • Das neuen Konto für das Funktionspostfach ist erstellt und wird in der Liste eingeblendet.

• Bitte ändern Sie zur besseren Übersicht noch die Kontobeschreibung. Danach können Sie das Fenster schließen.

	Konten				
Alle anzeigen		/			
Standardkonto  Exchange Tester exchange.tester@uni-hambur	E	Uni-Hamburg Exchange-/Office 365-Konto			
Uni-Hamburg exchange.monitoring@uni-ha	Kontobeschreibung:	Exchange Monitoring			
	rsönliche Informationen				
	Vollständiger Name:	Exchange Monitoring			
	E-Mail-Adresse:	exchange.monitoring@uni-hamburg.c			
	Authentifizierung				
	Methode:	Benutzername und Kennwort			
	Benutzername:	uni-hamburg\testerex			
	Kennwort:	•••••			
			Erweitert		
+					

• In der Outlook-Ordner-Liste sollte das neu hinzugefügte Funktionspostfach inkl. des Onlinearchivs umgehend sichtbar sein.

