

# Handout

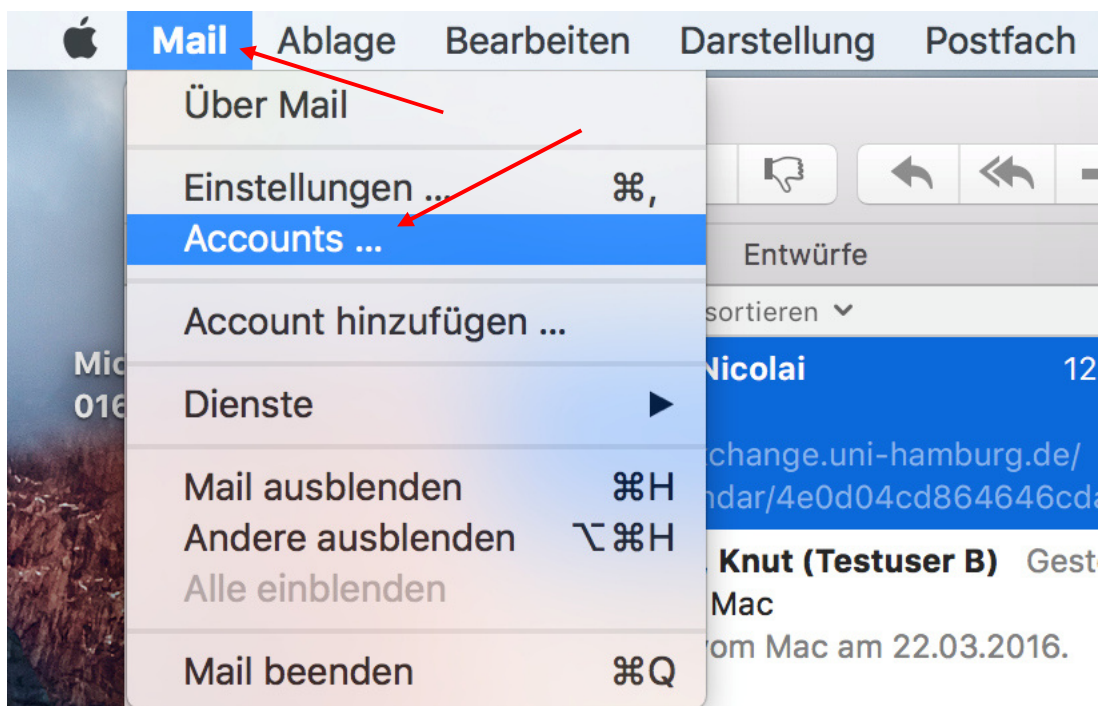
## für das Einrichten einer Verbindung zum Exchange Server mit dem Apple Macbook

### Apple Mail

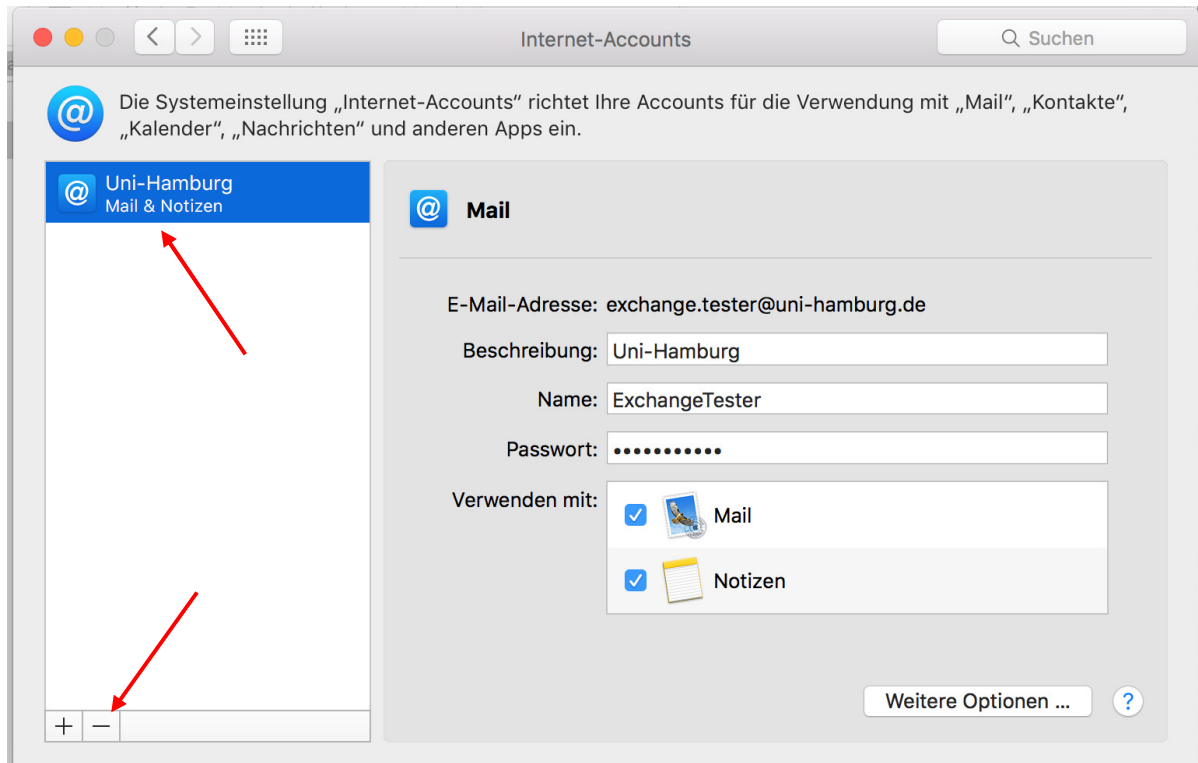
- Vor der Einrichtung **MÜSSEN** alle bestehenden Exchange-Konten mit gleichen E-Mail Adressen gelöscht werden!!!!.
- Der erste Schritt ist das Öffnen des Apple Mail Clients in der unteren Menüleiste!



- Im nächsten Schritt klicken Sie bitte im Menü unter „Mail“ auf „Accounts“.



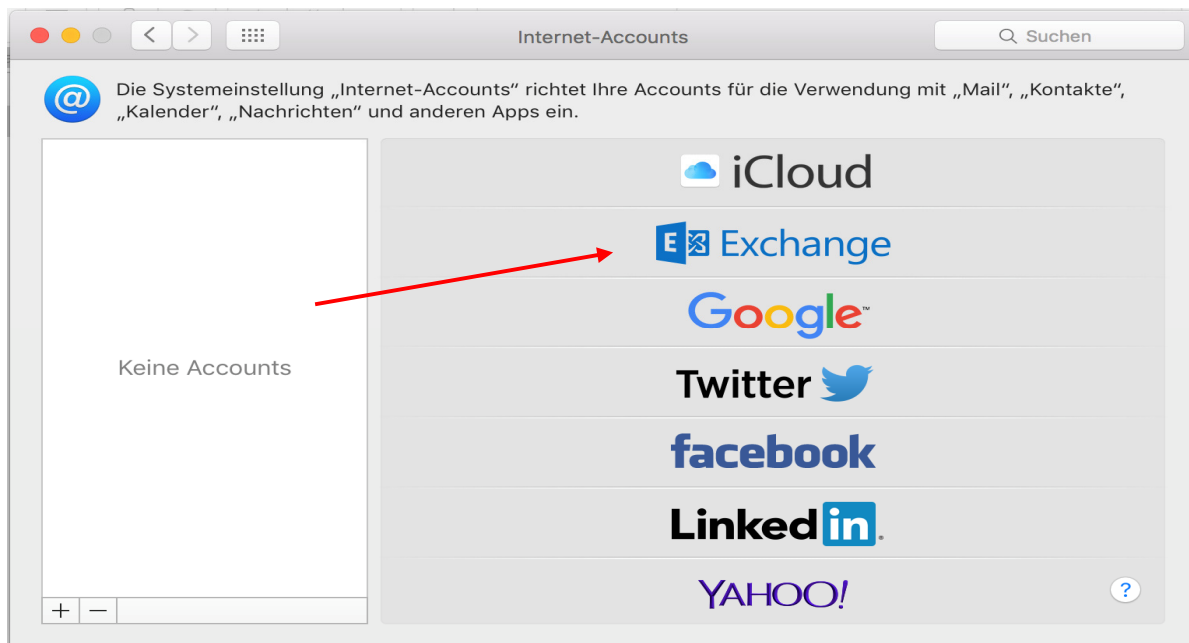
- Im neuen Fenster bitte den existierenden Account löschen.



- Die Frage bestätigen Sie mit „Ok“.



- Bei der Anbieter-Auswahl auf „Exchange“ klicken und auf „Fortfahren“ klicken.



- Bitte geben Sie im neuen Fenster den „Namen“, die „E-Mail Adresse“ und das „Passwort“ ein. Es öffnet sich ein neues Fenster und hier klicken Sie bitte auf „Nächste“.

- Im neuen Fenster zusätzlich „Benutzername“ (**uni-hamburg\Ihre Benutzerkennung**) Bsp. **Uni-hamburg\testerex** sowie in „Interne URL“ und „Externe URL“ „https://exchange.uni-hamburg.de“ eingeben und auf „Anmelden“ klicken.

**Exchange**

E-Mail-Adresse: exchange.tester@uni-hamburg.de

Benutzername: uni-hamburg\testerex

Passwort: .....

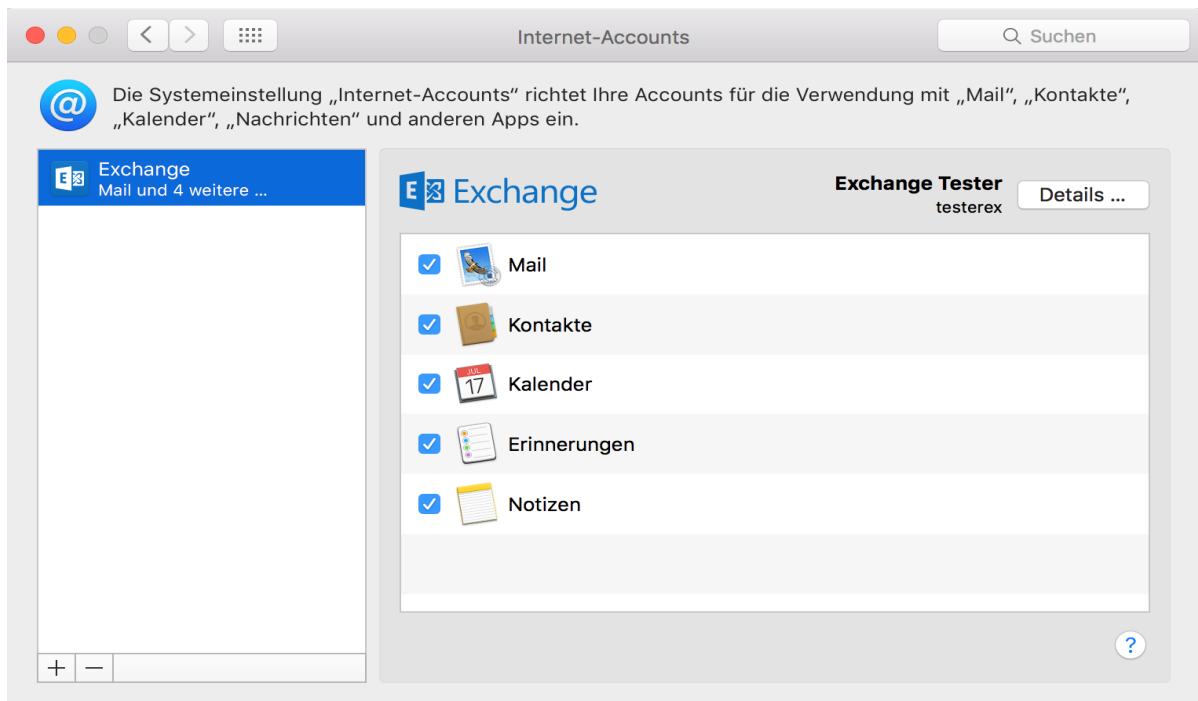
Interne URL: https://exchange.uni-hamburg.de

Externe URL: https://exchange.uni-hamburg.de

Accountname/Passwort konnte nicht überprüft werden.

Abbrechen Zurück Anmelden

- Damit ist das Konto eingerichtet und die Mails werden synchronisiert.



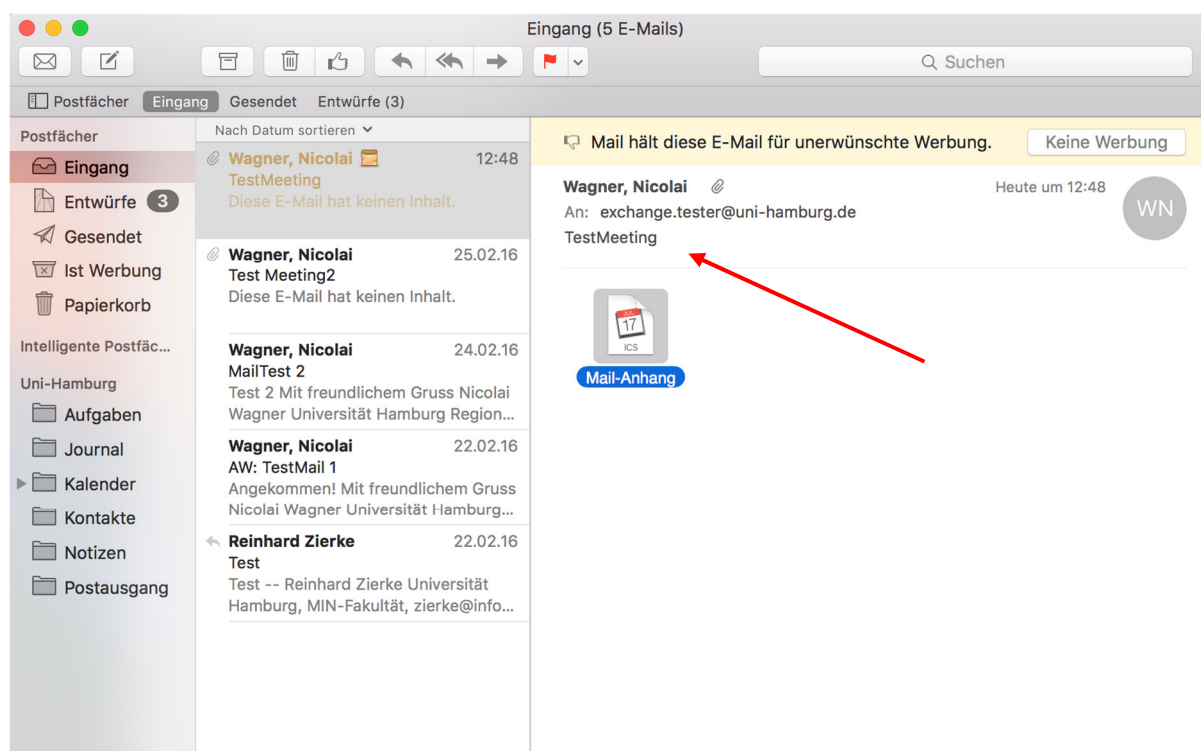
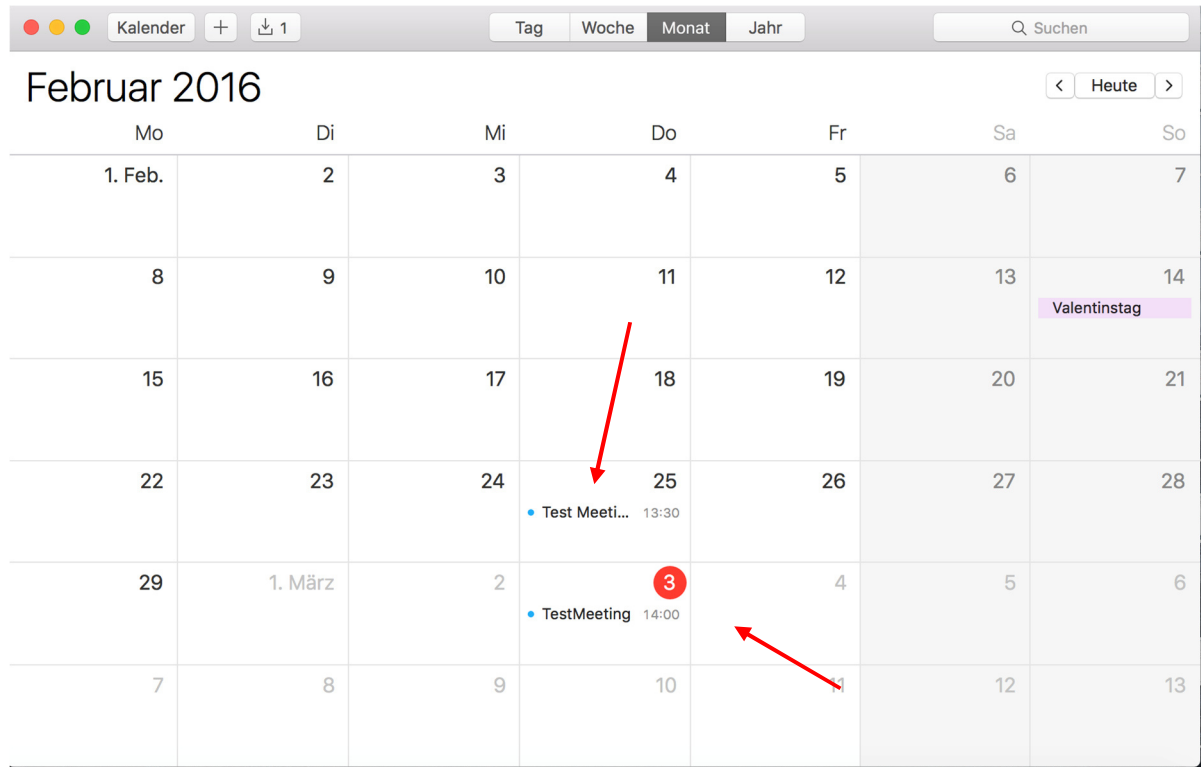
- Um den Apple Kalender zu aktivieren, auf „Kalender“ klicken im unteren Bildschirmrand.



- Im neuen Fenster auf „Fortfahren“ klicken.



- Danach öffnet sich der Kalender und nach wenigen Minuten sind die Termine synchronisiert.



Sollten Sie noch Fragen dazu haben, wenden Sie sich bitte an folgende E-Mail-Adresse: [rrz.exchangeprogram@mailman.rrz.uni-hamburg.de](mailto:rrz.exchangeprogram@mailman.rrz.uni-hamburg.de)