

Handout

Gruppenpostfach per IMAP einbinden in Apple Mail

ACHTUNG! Zur Nutzung eines Gruppenpostfachs von Exchange in Apple Mail benötigen Sie mindestens OS X 10.10 oder höher.

Outlook ist das bevorzugte E-Mail-Programm an der Universität Hamburg, auch auf Mac-Rechnern. Wenn Sie in Apple Mail Funktionspostfächer von Exchange nutzen wollen, geht das nur eingeschränkt. Es stehen dann keine gemeinsamen Kontakte, Kalender und Aufgaben zur Verfügung. Auch auf das Online-Archiv des Gruppenpostfachs können Sie nicht zugreifen. Alternativ nutzen Sie bitte OWA im Browser.

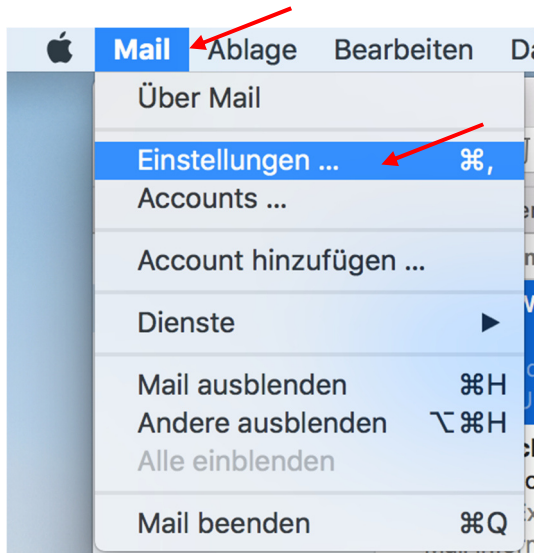
Ein Funktionspostfach binden Sie in Apple Mail als IMAP-Postfach ein. Sie benötigen dafür die spezifische TKE-Kennung des einzubindenden Gruppenpostfachs, die Sie bei der ServiceLine des RRZ über ein Ticket erfragen müssen.

ACHTUNG: Angaben in spitzen Klammern (z. B. <E-Mail-Adresse des Funktionspostfachs>) ersetzen Sie bitte durch Ihre speziellen Angaben, also hier z. B. `exchangeprogram.rrz@uni-hamburg.de`.)

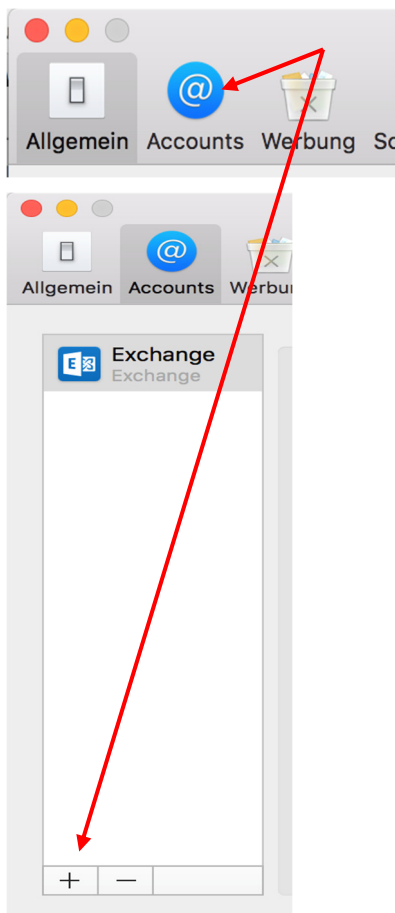
- Bitte klicken Sie auf „Mail“, um das Programm zu öffnen.



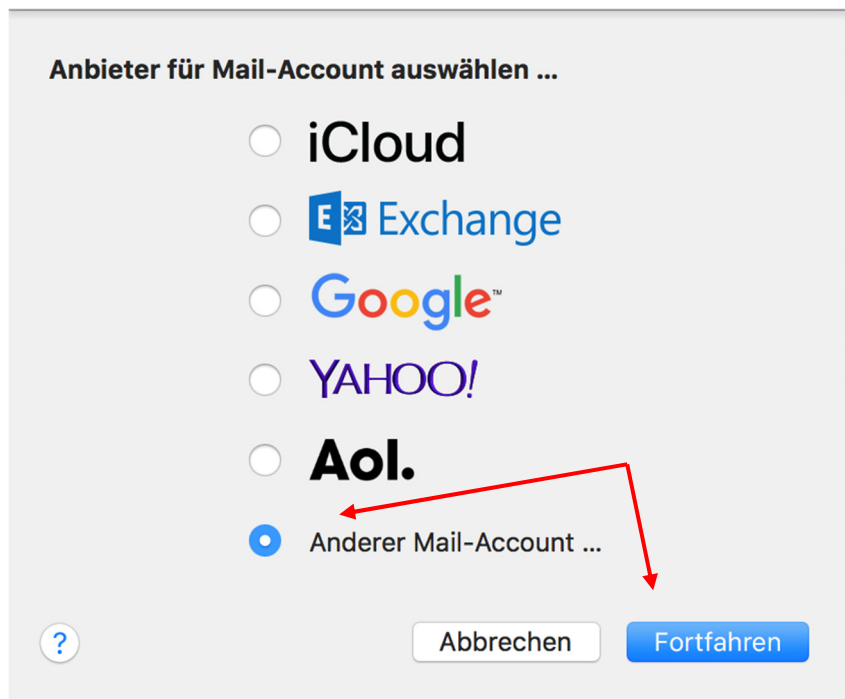
- Ist das Programm gestartet, klicken Sie bitte im Menü auf „Mail“ und dann auf „Einstellungen“.



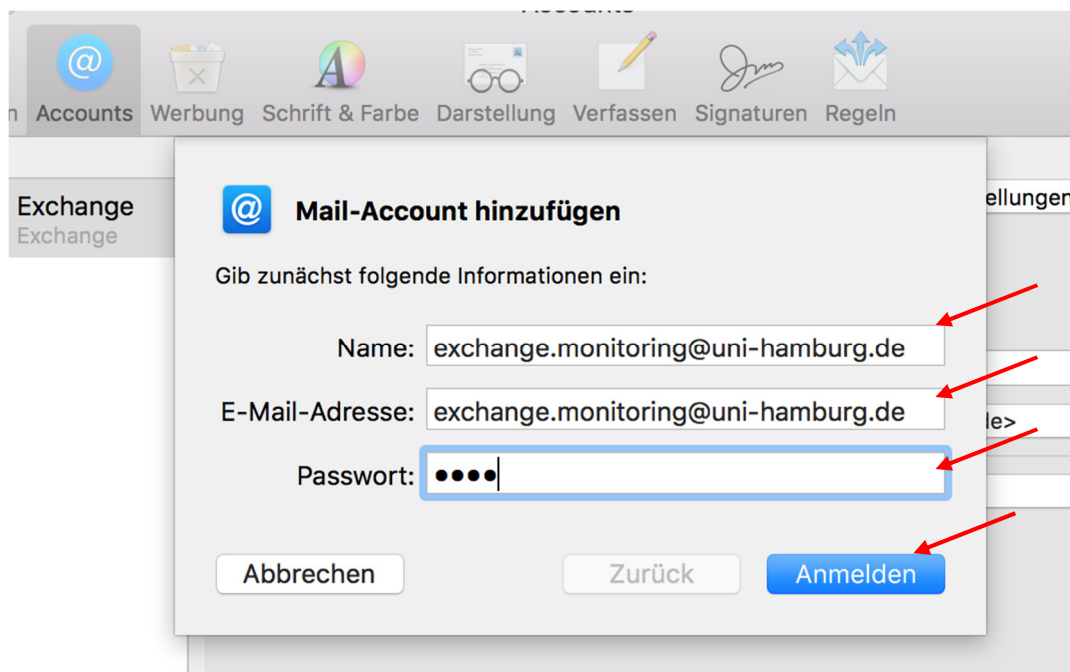
- Im neuen Fenster klicken Sie bitte auf „Accounts“ oder „Konten“ und dann auf das „+“ (Plus-Zeichen)



- Im neuen Fenster klicken Sie bitte auf „Anderer Mail-Account“ und dann auf „Fortfahren“.



- Im neuen Fenster geben Sie bitte im Feld „Name“ und „E-Mail-Adresse“ die E-Mail-Adresse des Funktionspostfachs ein und im Feld „Passwort“ geben Sie einen beliebigen kurzen Text ein, damit Sie danach auf „Anmelden“ klicken können.



- Geben Sie bitte im darauffolgenden Fenster die nötigen Informationen ein, sofern nicht schon ausgefüllt. Im Feld „E-Mail-Adresse“ geben Sie bitte die E-Mail-Adresse des Funktionspostfachs ein.
- Das Feld „Benutzername“ ist jetzt besonders! – Bitte erfragen Sie im Vorfeld bei der Serviceline die Kennung des Funktionspostfachs – Sie tragen dann bitte Ihre **Benutzerkennung@uni-hamburg\Kennung-Funktionspostfach@uni-hamburg.de** ein (Beispiel: BAQ0007@uni-hamburg.de\tke_test@uni-hamburg.de).
- Im Feld „Passwort“ tragen Sie bitte das Passwort für Ihre Benutzerkennung ein und im Feld „Accounttyp“ wählen Sie bitte **IMAP** aus.
- Im Feld „Server für eintreffende E-Mails“ und „Server für ausgehende E-Mails“ tragen Sie bitte jeweils **exchange.uni-hamburg.de** ein und klicken dann auf „Anmelden“.

E-Mail-Adresse:

Benutzername:

Passwort:

Accounttyp:

Server für eintreffende E-Mails:

Server für ausgehende E-Mails:

Accountname/Passwort konnte nicht überprüft werden.

- Das Fenster wird erneut gezeigt, dass das Konto nicht überprüft werden konnte. Sie klicken dann trotzdem auf „Weiter“.

E-Mail-Adresse:

Benutzername:

Passwort:

Accounttyp:



Server für eintreffende E-Mails:

Server für ausgehende E-Mails:


Accountname/Passwort konnte nicht überprüft werden.

- Sie klicken bitte auf „Fertig“.

Wähle die Apps aus, die du mit diesem Account verwenden möchtest:

<input checked="" type="checkbox"/>		Mail
<input checked="" type="checkbox"/>		Notizen

Abbrechen Zurück **Fertig**



- Zurück in der Kontenansicht klicken Sie bitte links auf das neu eingerichtete Konto und dann auf „Servereinstellungen“.
- Entfernen Sie bitte oben und unten den Haken bei „Verbindungseinstellungen automatisch verwalten“.
- Im oberen Bereich „E-Mail-Eingangsserver (IMAP)“ ändern Sie den Port auf **993** und setzen das Häkchen bei „TLS/SSL verwenden“, die Authentifizierung auf „**Passwort**“.
- Im Feld „Benutzername“ tragen dann bitte Ihre **Benutzerkennung@uni-hamburg\Kennung-Funktionspostfach@uni-hamburg.de** ein (s. auch Seite 4).
- Im Feld „Passwort“ tragen Sie bitte das Passwort für Ihre Benutzerkennung ein.
- Im unteren Bereich „E-Mail-Ausgangsserver (SMTP)“ ändern Sie den Port auf **587** und setzen das Häkchen bei „TLS/SSL verwenden“, die Authentifizierung auf „**Passwort**“.
- Im Feld „Benutzername“ tragen dann bitte Ihre **Benutzerkennung@uni-hamburg** ein.
- Im Feld „Passwort“ tragen Sie bitte das Passwort für Ihre Benutzerkennung ein.
- Dann klicken Sie bitte auf „Sichern“, schließen das Konten-Fenster und starten Apple Mail neu. Nach dem Neustart ist das Gruppenpostfach in der Ordnerliste zu finden.

