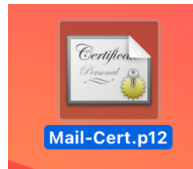


Handout

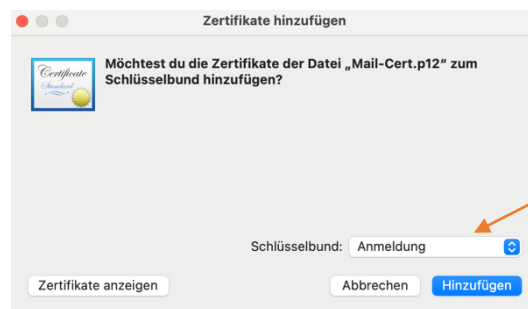
für das Einbinden eines persönlichen Zertifikats

in Outlook for Mac

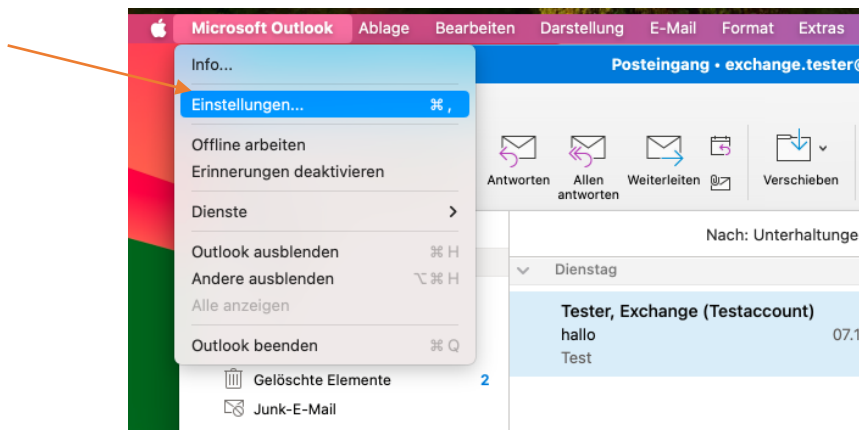
1. Importieren Sie die Zertifikatsdatei per Doppelklick in die Schlüsselbundverwaltung von macOS.



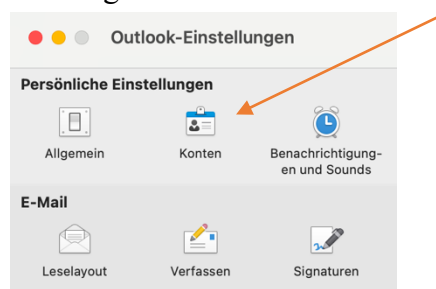
2. Wählen Sie beim Import den Schlüsselbund Anmeldung. Geben Sie dann das Passwort ein, welches Sie bei der Beantragung für das Zertifikat festgelegt haben.



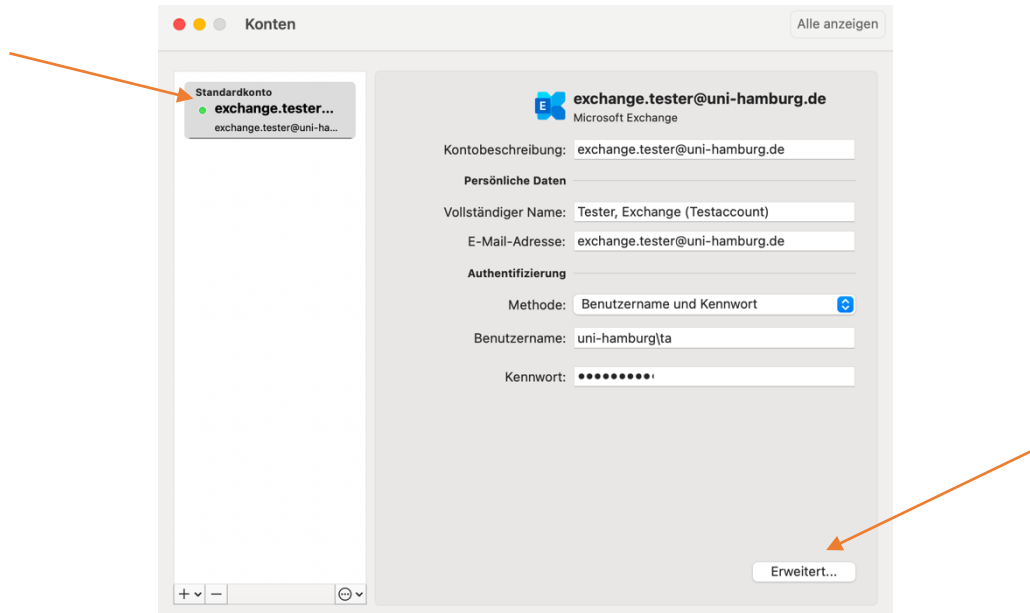
3. Öffnen Sie Outlook und wählen Sie im Menü oben *Outlook* -> *Einstellungen* aus.



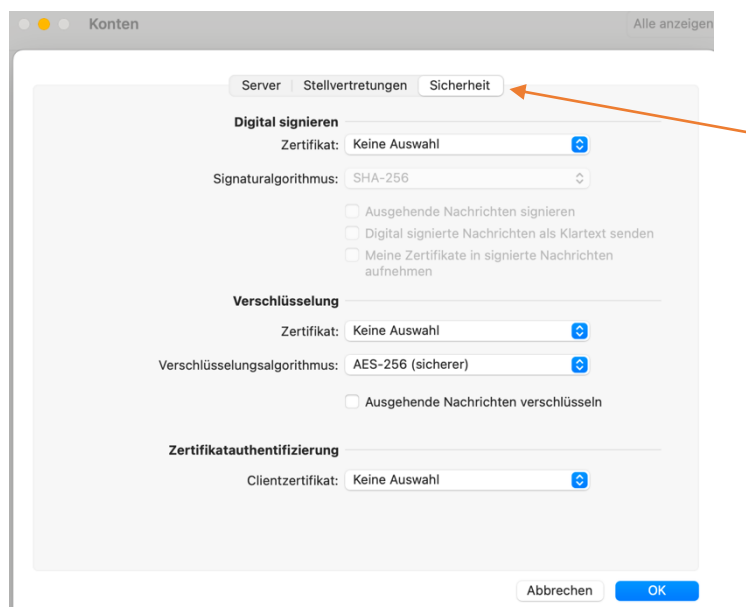
4. Gehen Sie in den Einstellungen zu *Konten*.



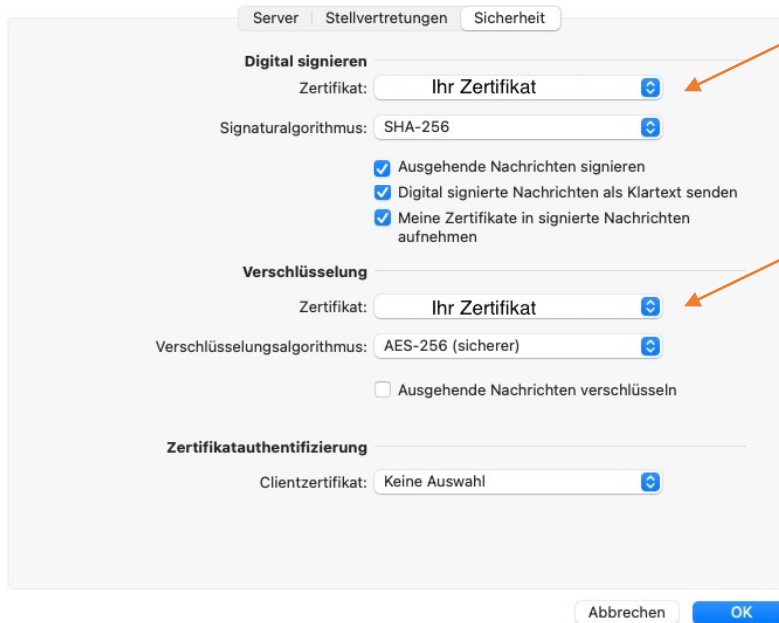
5. Wählen Sie Ihr persönliches Exchange-Postfach aus und klicken Sie rechts unten auf *Erweitert...*



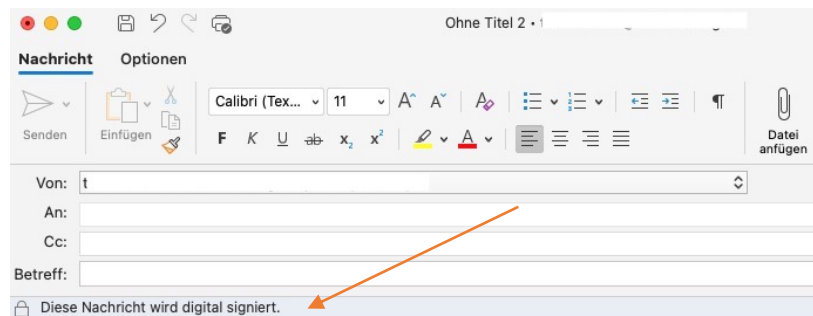
6. Gehen Sie dort nun zum Reiter *Sicherheit*.



- Wählen Sie Ihr importiertes Zertifikat aus fürs *Digitale Signieren* und für *Verschlüsselung*. Setzen Sie ggf. die gezeigten Optionen.



- Beenden Sie die Einstellungen über *OK*.
- Beim Verfassen von E-Mails werden diese nun digital signiert und nach Wunsch auch verschlüsselt.



- Unter den Optionen der Mail kann man Signieren und Verschlüsseln einstellen.

