

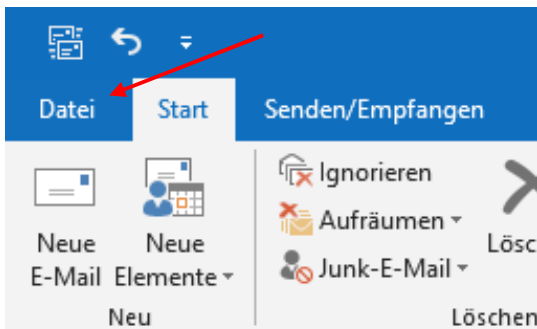
Handout

Cache Einstellungen in Outlook 2016/2019

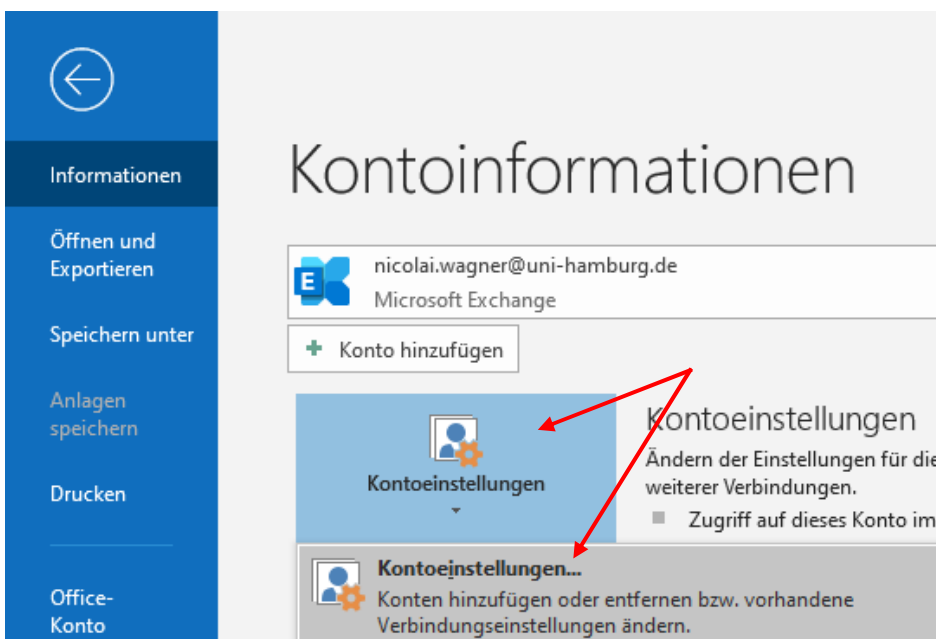
- Wenn Sie in Ihrem Postfach oder Gruppenpostfach nur E-Mails die neuer als 12 Monate angezeigt werden, dann liegt das an Ihren Outlook Cache-Einstellungen.



- In den Outlook Cache-Einstellungen legen Sie den Zeitraum der heruntergeladenen E-Mail-Daten fest.
- Um in die Cache-Einstellungen zu gelangen, klicken Sie bitte in Outlook auf „Datei“.



- Sie klicken dann bitte auf „Kontoeinstellungen“ und dann auf „Kontoeinstellungen“.



- Im sich neu öffnenden Fenster klicken Sie im Tabellenreiter „E-Mail“ mit einem Doppelklick auf Ihr Konto oder, wenn ebenfalls als Konto eingebunden, auf das Konto, wo die Einstellungen geändert werden müssen.
- Es öffnet sich erneut ein Fenster und Sie haben jetzt die Möglichkeit über den Schieberegler den Zeitraum festzulegen. Stellen Sie den Schieberegler auf „Alle“, werden alle E-Mail-Daten aus Ihrem Postfach vom Server heruntergeladen.

Hinweis:

- Die Indizierung für die Outlook-Suche kann in dem Fall je nach Postfachgröße bis zu 24 Std. dauern, danach ist die Suche dann wieder normal möglich.
- Sobald Sie fertig sind, klicken Sie auf „Weiter“, um den Vorgang abzuschließen.

