

## 2.7 Konferenz

Während eines Gesprächs können Sie einen dritten Teilnehmer zu einer Konferenz hinzufügen.

- Einleiten:**
- Mit Navigationstasten  „Rückfrage?“ auswählen und mit  bestätigen.
  - Eingabe der Zielnummer  und mit  bestätigen.
  - Gespräch  mit zweitem Teilnehmer.
  - Mit Navigationstasten  „Konferenz?“ auswählen und mit  bestätigen.

- Beenden:**
- a.) Hörer auflegen 
- oder**
- b.) Mit Navigationstasten 
    - „Konf. beenden“ auswählen und mit  bestätigen
- oder**
- „Konf. verlassen“ auswählen und mit  bestätigen
- oder**
- 1. oder 2. Konferenzteilnehmer auswählen, mit  bestätigen und mit „Trennen?“ und  Beendigung bestätigen.